

Diamentowy jubileusz PSM

18 marca od lat jest niezwykle ważnym dniem dla Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, przypominającym o długiej już historii Naszej Spółdzielni. W tym roku zyskał wyjątkowe znaczenie, bowiem przypada Jubileusz 60-lecia istnienia Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

Każdy rok Spółdzielni odmierza nie tylko czas Jej istnienia, ale i tempo rozwoju. Jak zatem można podsumować 60 lat? Na przestrzeni 60 lat Spółdzielnia, niegdyś założona przez 29 osób, rozrosła się do największej spółdzielni w Przemysku.

Nikt nie jest w stanie wyobrazić sobie dziś miasta bez spółdzielczych bloków, choć taki Przemysł istniał aż do połowy lat sześćdziesiątych. Bo w czerwcu 1960 roku raczkująca dopiero Przemyska Spółdzielnia Mieszkaniowa oddała do użytku blok - 27 mieszkań przy obecnej ul. Bpa J. Glazera. Potem powstały kolejne, aż na liczniku spółdzielni znalazło się 6 473 mieszkania w 146 budynkach.

Lekcja historii.

Pamiętną datą jest 17 stycznia 1958 r., kiedy to odbyło się Walne Zgromadzenie Założycielskie Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej, w którym wzięło udział 29 osób (założycieli). Wówczas wybrano Radę Nadzorczą, której przewodniczącym został Henryk Buszkowski.

Po dwóch miesiącach, dokładnie 18 marca, nowa spółdzielnia została zarejestrowana w miejscowym Sądzie Powiatowym.

1 kwietnia 1958 r. na wniosek PSM Związek Spółdzielni Mieszkaniowych w Krakowie (do którego nowa przemyska jednostka wstąpiła) mianował Adama Osiadacza głównym księgowym. 11 kwietnia 1958r. odbyło się posiedzenie Rady Nadzorczej, podczas którego wybrano Zarząd PSM w składzie: przewodniczący Stanisław Barański, zastępca przewodniczącego Adolf Dyrda, członkowie: Anna Berezowska i Adam Osiadacz

12 maja 1958 r. Związek Spółdzielni Mieszkaniowych w Warszawie przyjął PSM na swego członka. 7 stycznia 1959 r. Rada Nadzorcza Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej wybrała nowy Zarząd. Przewodniczącym został Henryk Buszkowski, a członkami - Adolf Dyrda i Anna Berezowska. 10 czerwca 1960 r. oddano do użytku pierwszy spółdzielczy budynek.

29 sierpnia 1961 r. walne zgromadzenie członków wybrało nową Radę Nadzorczą. Przewodniczącym został Jerzy Dawnis, jego zastępcą Antoni Śmigieński, a sekretarzem Czesława Biwel.

29 grudnia 1961 r. PSM kupiła budynek przy ul. Słowackiego 78a (33mieszkania). Kolejny budynek spółdzielczy przy ul. Pstrowskiego 6 (27 mieszkań) oddano do użytku 27 października 1962 r.

26 lutego 1963 r. Rada PSM powołała nowy zarząd. Jego etatowym już przewodniczącym został Jerzy Plens, a członkami I Henryk Malawski, Adolf Dyrda, Adam Osiadacz i Edward Kasprowicz.

29 lipca 1963 r. przyjęto do eksploatacji następny budynek przy ul. Pstrowskiego 8 (44 mieszkania).

Po 10 latach działalności PSM dysponowała już 10 budynkami, w których mieszkało 382 rodziny.

Wyraźny rozwój PSM nastąpił w latach siedemdziesiątych, kiedy to w wyniku decyzji ówczesnych

władz partyjnych i państwowych budownictwo mieszkaniowe stało się jedną z priorytetowych dziedzin narodowego programu społeczno-gospodarczego rozwoju. I chociaż stale napotymano na rozliczne trudności, w swoje 25-lecie Przemyska Spółdzielnia mogła pochwalić się już posiadaniem 86 budynków, w których w 4 304 mieszkaniach mieszkało ponad 16 tysięcy osób.

Kolejne lata przynosiły przeróżne zmiany. Jednak nie ulega wątpliwości, że Spółdzielnia rozwijała się, wzrastała ilość budynków mieszkalnych i ilość mieszkańców.

Dla przypomnienia.

Najstarszym osiedlem PSM jest osiedle Salezjańskie – znajdują się tutaj budynki z lat sześćdziesiątych, a najmłodsze z osiedli PSM – Rycerskie – to budynki z lat osiemdziesiątych - dziewięćdziesiątych.

W zasobach Spółdzielni znajduje się pięć administracji:

Administracja „Kmiecie” obejmuje osiedla Kmiecie i Wieniawskiego, na których łącznie znajduje się 24 budynki.

Administracja „Salezjańskie” obejmuje osiedla Salezjańskie i Warneńczyka liczące 30 budynków.

Administracja „Rogozińskiego” obejmuje osiedla Traugutta, 22 Stycznia, Kosynierów, Krasińskiego, Kołłątaja, Rogozińskiego, Borelowskiego i posiada 42 budynki.

Administracja „Kazanów” licząca 22 budynki.

Administracja „Rycerskie” obejmuje osiedla Sikorskiego i Bielskiego obejmuje 24 budynki.

Osiedla te posiadają infrastrukturę oraz tereny zielone. Zasoby mieszkaniowe uzupełniają skwery, place zabaw, pawilony handlowo – usługowe. Dziś bloki są ocieplone, kolorowe i estetyczne i niczym nie przypominają szarych bloków z przeszłości.

Z zasobów PSM w wyniku uwłaszczeń wydzielili się dwie wspólnoty mieszkaniowe : Wspólnota Mieszkaniowa Św. Jana Nepomucena 11,13,15, licząca 3 budynki oraz Wspólnota Jagiellońska 7 obejmująca 1 budynek.

Aktualnie PSM posiada 142 budynkami a 3.280 mieszkań posiada status mieszkania odrębnej własności. Spółdzielnia ponadto posiada lokale użytkowe o łącznej powierzchni 22 977,26 m² z czego:

- oś. Kmiecie 4 915,57 m²
- oś. Salezjańskie 3 600,96 m²
- oś. Rogozińskiego 7 102,59 m²
- oś. Kazanów 7 167,84 m²
- oś. Rycerskie 190,30 m².

Z perspektywy 60 lat PSM można stwierdzić, że dzięki grupie śmiałków, która postawiła sobie za cel wybudowanie tak wymarzonych i oczekiwanych mieszkań udało się, gdyż następcy poszli w ich ślady i nie zaprzepaścili tego dorobku. Udało się to dzieło utrzymać, modernizować. Na te 60 lat PSM pracowało wielu oddanych spółdzielców i społeczników. Warto było i za to im dziękujemy.

Z okazji 60 – lecia Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej wszystkim mieszkańcom składamy życzenia wszelkiej pomyślności.

Wszystkim
Mieszkańcom Naszej Spółdzielni
z okazji Świąt

Bożego Narodzenia
wielu głębokich
i radosnych przeżyć,
wewnętrznego spokoju,
wytrwałości, radości oraz wszelkiej
pomyślności w każdym dniu
nadchodzącego 2019 roku

życzą

Rada Nadzorcza, Zarząd i Pracownicy
Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej

W bieżącym numerze przedstawiamy m. in.:

- informację z realizacji planu remontów w 2018 r.,
- informację rozliczaniu różnic wskazań wodomierzy,
- informację z przebiegu Walnego Zgromadzenia Członków PSM w 2018 r.,
- informację o wynikach lustracji PSM,
- apel Administracji,
- jeszcze raz o wentylacji,
- informację o zadłużeniach w opłatach i ich windykacji,
- informację Komendy Policji,
- informację o przetwarzaniu danych osobowych,
- informację o segregacji odpadów,
- przedruk artykułu z miesięcznika „Domy spółdzielcze” nr 5/2017,
- informację o czujnikach czadu.

Realizacja Planu Remontów w 2018 r.

Planowana wartość robót ogółem: 4 247 221 zł.

Na powyższą kwotę składa się:

1. plan remontów realizowany z funduszu remontowego PSM zatwierdzony uchwałą Rady Nadzorczej PSM w dniu 30.11.2017r. na kwotę **2 669 298 zł.**
2. korekta do planu remontów o środki wynikające z bilansu otwarcia na fundusz remontowy wg stanu na dzień 01.01.2018 r. zatwierdzonej Uchwałą Rady Nadzorczej PSM w dniu 08.02.2018 r. na kwotę **772 884 zł.**
3. korekta do planu remontów o środki przyznane Uchwałą Walnego Zgromadzenia Członków PSM zatwierdzonej uchwałą Rady Nadzorczej PSM w dniu 14.06.2018 r. na kwotę: **753 833 zł.**
4. Korekta planu remontów zatwierdzona Uchwałą Rady Nadzorczej PSM w dniu 25.10.2018 r. zwiększającą plan o dodatkowe środki w wysokości **51 206 zł**

I. Z robót termo- modernizacyjnych:

Ocieplenie ścian budynków:

- Rzeczna 10 zakończono
- Grunwaldzka 56 zakończono
- Grunwaldzka 52 a, b w realizacji
- Borelowskiego 17, 17a zakończono
- Rogozińskiego 4 w realizacji

- Sikorskiego 9 w realizacji
- Sikorskiego 11 w realizacji

Projekty techniczne docieplenia ścian budynków:

- Wyb. Ojca Św. J.P. 80 zakończono
- św. Jana Nepomucena 28 w realizacji
- Rogozińskiego 2 zakończono
- Rogozińskiego 4 zakończono
- Sikorskiego 9 zakończono
- Sikorskiego 11 zakończono

W zakresie dociepleń stropów piwnicznych wykonano:

- Opalińskiego 17 760 m² zakończono
- Kordiana 7 415 m² zakończono

II. Przewidujemy wymianę oraz zwrot kosztów za wymienioną stolarkę przez lokatorów we własnym zakresie w bieżącym roku;

Osiedle	Ilość mieszkań	Do numeru rejestru ogólnego
Kmiecie – Wieniawskiego	60	2890
Salezjańskie – Warneńczyka	42	3277
Krasińskiego – Rogozińskiego	33	3641
Kazanów – Ofiar Katynia 12a	45	3447
Rycerskie	36	5428
Razem	216	-----

III. Pozostałe roboty remontowe zrealizowane:
malowanie klatek schodowych:

- Rzeczna 10 10 szt.
- Wieniawskiego 18 2 szt.
- Wieniawskiego 20 2 szt.
- Wieniawskiego 24 2 szt.
- Glazera 6 3 szt.
- Glazera 8 3 szt.
- Hoffmanowej 3 6 szt.
- Ofiar Katynia 12a 4 szt.
- Bielskiego 52 2 szt.
- Bielskiego 54 2 szt.
- Bielskiego 56 3 szt.
- Bielskiego 58 3 szt.

Docieplenie ścian fundamentowych po wymianie szaf ZK:

- Opalińskiego 11
- Kordiana 7
- Paderewskiego 12,14,18

Uszczelnienie łączów ścian:

- os. Salezjańskie-Warneńczyka 247 mb
- os. Rogozińskiego-Krasińskiego 550 mb
- os. Rycerskie 808 mb
-

uzupełnienie ubytków na elewacji (po ptakach):

- Opalińskiego 19 8 szt.
- Opalińskiego 23 18 szt.
- Paderewskiego 14 21 szt.

Wymiana drzwi wejściowych do klatek schodowych:

- Grunwaldzka 52 ab 8 szt.
- Rogozińskiego 3 2 szt.
- Hoffmanowej 3 3 szt.

Wymiana okienek w klatkach schodowych:

- Grunwaldzka 97 20 szt.
- Grunwaldzka 97a 4 szt.
- Grunwaldzka 97b 4 szt.
- Wieniawskiego 24 8 szt.
- Wieniawskiego 26 8 szt.
- Wieniawskiego 28 12 szt.
- Grunwaldzka 52ab 32 szt.
- Rogozińskiego 23 12 szt.
- Opalińskiego 15 (ok. piwniczne) 36 szt.
- Ofiar Katynia 12a (ok. piwniczne) 36 szt.

Mała architektura – place zabaw, ogrodzenia.**urządzenia zabawowe:**

- Krasińskiego 30 wykonanie ogrodzenia placu zabaw 60 mb
- Bielskiego 56 plac zabaw, montaż urządzeń zabawowych

osłony śmietnikowe:

- Wyb. Ojca Św. J.P.II 36 1 szt.
- Rzeczna 8 1 szt.
- Opalińskiego 23 1 szt.

Remont chodników, parkingów, dróg.**remont chodników:**

- Wieniawskiego 20 78 m²
- Wieniawskiego 26 16 m²
- Wyb. Ojca Św. J.P.II 76c 44 m²
- Paderewskiego 18 10 m²
- Opalińskiego 19 (regulacja studzienek)
- Grunwaldzka 127 32 m²

Adaptacja zieleni na osiedlach:

- Os. Kmiecie-Wieniawskiego
- Os. Salezjańskie-Warneńczyka
- Os. Krasińskiego-Rogozińskiego
- Os. Kazanów
- Os. Rycerskie

Remont dróg osiedlowych:

- Spiechowicza 6, Opalińskiego 19a 1.162 m²

Remont częściowy nawierzchni bitumicznych dróg osiedlowych (remonterem)

- os. Kmiecie-Wieniawskiego
- os. Salezjańskie-Warneńczyka
- os. Rogozińskiego

- os. Rycerskie

Remont schodów terenowych:

- Grunwaldzka 121
- Grunwaldzka 125
- Bielskiego 62
- Sikorskiego 5a, 5b

Opaski, odboje, izolacje ścian fundament.**izolacje:**

- Grunwaldzka 127 296 m²

odboje:

- Opalińskiego 19 295 mb

Dostosowanie budynków wysokich do zaleceń p.poż.:

montaż klap oddymiających i instalacji sterującej
Grunwaldzka 56

modernizacja klap oddymiających wraz z instalacją sterującą

- Borelowskiego 13,15,17,17a
- Rogozińskiego 2,4
- Sikorskiego 3,5,7

Remont balkonów:

- Grunwaldzka 121 5 szt.
- Grunwaldzka 56 67 szt.
- Borelowskiego 17,17a 50 szt.

Remont kominów nad dachem:

- Spiechowicza 6

Wymiana łąw kominarskich:

- Borelowskiego 1a
- Spiechowicza 6

IV. Na dzień przygotowania informacji do druku pozostały zakres robót do wykonania do końca roku przedstawia się następująco:**Malowanie kl. schodowych:**

- Glazera 6 3 szt.
- Glazera 8 3 szt.

Wymiana drzwi wejściowych do kl. schodowych:

- Hoffmanowej 3 3 szt.

Wymiana okienek w klatkach schodowych oraz piwnicznych:

- Opalińskiego 21 (piwniczne)
- Grunwaldzka 97a 4 szt.
- Grunwaldzka 97b 4 szt.

Malowanie klatek schodowych:

- Sikorskiego 5 1 szt.

V. Roboty wod.-kan oraz modernizacja instalacji

pożarowej hydrantowej.

Planowana wartość robót ogółem: 1 085 441zł.

w tym:

1. czyszczenie poziomów, pionów i przykanalików kanalizacji - 200 124 zł.
2. wymiana wodomierzy mieszkaniowych zimnej i ciepłej wody - 333 120 zł.
3. wykonanie modernizacji instalacji pożarowej hydrantowej - 539 747 zł.
4. wykonanie projektów technicznych modernizacji instalacji pożarowej - 12 450 zł.

ad.1. Czyszczenie poziomów, pionów i przykanalików kanalizacji w budynkach :

- Wyb. Ojca Św. J.P. 76, 66a, 76b, 76c, 76d, 82,
- Glazera 36, 38,
- Borelowskiego 13, 15, 17,
- 22 Stycznia 11, 15, 17,
- Bielskiego 52, 54, 56, 58, 62.

Ad.2.Wymiana wodomierzy mieszkaniowych zimnej i ciepłej wody w budynkach:

- Grunwaldzka 121, 127,
- Grunwaldzka 127
- Glazera 2,4,6,8,12,14,16,18,20,
- Borelowskiego 13,15,17,17a,
- Paderewskiego 10a,12,12a,14,14a,14b,14c,
- Opalińskiego 19a,21,
- Bielskiego 62,64,66,
- Słowackiego 78.

Ad.3. Wykonanie modernizacji instalacji pożarowej hydrantowej w budynkach wysokich:

- Grunwaldzka 56 - zakończone
- Sikorskiego 3,5,7 - zakończone
- Bielskiego 62,64,66 - w realizacji
- Borelowskiego 13,15,17,17a - w realizacji

Rozliczanie różnic wskazań wodomierzy.

Różnice pomiędzy wskazaniami wodomierzy głównych a sumą wskazań wodomierzy indywidualnych występują praktycznie zawsze i zostały uregulowane w Ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (tekst jednolity Dz. U. Z dnia 14 czerwca 2018 r.). Art. 26 ust. 3 mówi, że **właściciel lub zarządca budynków dokonuje wyboru metody rozliczenia kosztów różnicy wskazań. Należnościami wynikającymi z tego obciąża osobę korzystającą z lokalu w tych budynkach.**

W naszej Spółdzielni w załączniku nr 1 do Regulaminu rozliczania kosztów Gospodarki Zasobami Mieszkaniowymi, uchwalonym 26.10.2006 r. w § 5 ust. 12 jest zapis następujący: "Różnice ilości wody pomiędzy wskazaniami wodomierzy głównych w budynkach a sumą wskazań wodomierzy indywidualnych zamontowanych w lokalach mieszkalnych, użytkowych i własnych spółdzielni, są

rozliczane w przeliczeniu na powierzchnię użytkową lokali mieszkalnych."

Oplaty związane z różnicami odczytowymi do marca 2015 r. naliczane były comiesięcznie w opłatach eksploatacyjnych, a w późniejszym okresie pokrywane były nadwyżkami z lat poprzednich, które w 2017 roku się skończyły.

Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 23 października 2007 r. w sprawie wymagań, którym powinny odpowiadać wodomierze oraz szczegółowego zakresu sprawdzeń wykonywanych podczas prawnej kontroli metrologicznej tych przyrządów pomiarowych (Dz. U. z 2007 r., nr. 209, poz. 1513) przewiduje występowanie różnic odczytowych pomiędzy wodomierzami, problem zawarty jest również w Dyrektywie 2004/22/EC Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z dnia 31 marca 2004 r. W myśl obowiązujących przepisów błędy graniczne dopuszczalne wodomierzy w użytkowaniu, o którym mówi w/w Rozporządzenie Min. Gosp., są równe dwukrotnej wartości błędów granicznych dopuszczalnych i wynoszą $\pm 10\%$. Odchylenia wskazań poszczególnych wodomierzy do 10% są zatem uznawane za zjawisko zupełnie normalne i mieszczące się w normie.

W naszej Spółdzielni różnice wynoszą 6% i w dalszym ciągu dążymy do ich zminimalizowania.

Oprócz błędów pomiarowych wpływ na różnice odczytowe mają występujące drobne przecieki z zaworów, spłuczek, baterii - nie rejestrujące zużycia na wodomierzu indywidualnym, stojące wodomierze, jakość instalacji i wody, kradzieże wody.

Uczulamy jednocześnie mieszkańców, aby na bieżąco kontrolowali swoje wodomierze w lokalach i niezwłocznie zawiadamiali służby Spółdzielni o ewentualnych nieprawidłowościach. O problemie pisaliśmy w biuletynie nr 28 z kwietnia 2017 r.

Bardzo ważne jest też utrzymywanie sprawności armatury łazienkowej, aby wyeliminować zjawisko "cieknących spłuczek" i "kapiących kranów".

Zapewniamy, że działania związane z kontrolą i ograniczeniem tego stanu rzeczy są i będą na bieżąco wykonywane przez pracowników Spółdzielni.

Dobrze byłoby zastanowić się nad opłatami za zużycie wody - często ilość zużytej wody nie wynika z naszych potrzeb, lecz czasem z pozornie drobnych zaniedbań bądź niedopatrzeń. Największe straty wody to efekt nieszczelnych instalacji i sieci wodociągowych. W przypadku sieci, dbają o nie zakłady wodociągowe. Domowe instalacje, to jednak sprawa ich użytkowników.

Z naprawą ciekącego kranu czy ciekącej spłuczki niejednokrotnie czekamy dość długo. Z dnia na dzień odkładamy wymianę uszczelki czy naprawę spłuczki - przecież to tylko kilka kropli wycieka. A tymczasem woda cieknie i to w dużych ilościach. Jak wyliczono - jeżeli z kranu co 3 sekundy kapie kropla wody, to przez godzinę uzbiera się jej prawie szklanka (0,2 litra), a przez rok - 17 stilitrowych wanien. Krople kapiące co pół sekundy to w ciągu godziny około 1,8 litra wody (więcej niż standardowa butelka

mineralnej), czyli w ciągu roku 158 stulitrowych wanien. Strużka wody grubości około 1 mm ciekąca ze spluczki to 9 litrów na godzinę i aż 789 stulitrowych wanien w ciągu roku.

Strata wody w ciągu okresu czasu :

wody / 10 sekund	godz.	doba	rok	
7 kropli	0,5 L	12 L	4400 L	= 4,4 m ³
10 kropli	0,7 L	17 L	6100 L	= 6 m ³
12 kropli	0,9 L	22 L	7900 L	= 8 m ³
17 kropli	1,3 L	31 L	11400 L	= 11 m ³
20 kropli	1,8 L	43 L	15800 L	= 15 m ³
30 kropli	3 L	72 L	26800 L	= 26 m ³
39 kropli	4 L	96 L	35000 L	= 35 m ³
Strużka wody - 1mm	9 L	216 L	78900 L	= 78 m ³
Strużka wody - 1.5 mm	18 L	432 L	157000 L	= 157 m ³
Strużka wody - 2 mm	25 L	600 L	219000 L	= 219 m ³
Strużka wody - 3 mm	36 L	864 L	315000 L	= 315 m ³

W przeliczeniu na złotówki to:

7 kropli rocznie daje 4,4 m ³	= 45,80 zł
10 kropli rocznie daje 6,0 m ³	= 62,46 zł,
12 kropli rocznie daje 8,0 m ³	= 83,28 zł
17 kropli rocznie daje 11,0 m ³	= 114,51 zł,
20 kropli rocznie daje 15 m ³	= 156,15 zł
30 kropli rocznie daje 26 m ³	= 270,66 zł
39 kropli rocznie daje 35 m ³	= 364,35 zł
Strużka wody - 1 mm rocznie daje 157 m ³	= 811,98 zł
Strużka wody - 1.5 mm rocznie daje 157 m ³	= 1.634,37 zł
Strużka wody - 2 mm daje rocznie 219 m ³	= 2.279,79 zł
Strużka wody - 3 mm daje rocznie 315 m ³	= 3.279,15 zł

WAŻNE!

PSM przypomina i apeluje do mieszkańców o sprawdzanie stanów wodomierzy i porównywanie ich z odczytami radiowymi, zamieszczanymi w okresowych rozliczeniach zużycia wody. Wyniki te powinny się zgadzać. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek różnic fakt ten należy bezzwłocznie zgłaszać do Spółdzielni pok. nr 12 lub telefonicznie pod numer 16 670 76 24.

Informacja

z przebiegu Walnego Zgromadzenia Członków PSM odbytego w pięciu częściach w 2018 roku.

Zarząd Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej działając na podstawie § 108 ust. 2, § 111 ust. 1 Statutu PSM, § 7 ust. 1 pkt. 8 „Regulaminu Zarządu” oraz Uchwały Rady Nadzorczej Nr 3/2018 z dnia 08.02.2018 r. zwołał Walne Zgromadzenia Członków Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej z podziałem na pięć części.

Część I obejmująca członków Spółdzielni zamieszkałych na Osiedlu Kmiecie, Wieniawskiego i w budynku przy ul. Jagiellońskiej 7 odbyła się w dniu 15 maja 2018 r.

Część II obejmująca członków Spółdzielni zamieszkałych na Osiedlu Salezjańskim, Warneńczyka, i w budynkach przy ul. św. Jana Nepomucena 11, 13, 15, 28 odbyła się w dniu 17 maja 2018 r.

Część III obejmująca członków Spółdzielni zamieszkałych na Osiedlu Rycerskim i w budynku przy ul. Słowackiego 78a

odbyła się w dniu 21 maja 2018 r.

Część IV obejmująca członków Spółdzielni zamieszkałych na Osiedlu Kazanów i w budynku przy ul. Ofiar Katynia 12a odbyła się w dniu 23 maja 2018 r.

Część V obejmująca członków Spółdzielni zamieszkałych na Osiedlu Krasieńskiego – Rogozińskiego oraz członków oczekujących na ustanowienie prawa do lokalu odbyła się w dniu 29 maja 2018 r.

Wszyscy członkowie Spółdzielni zostali zawiadomieni w sposób przewidziany Statutem w § 112 o zwołaniu Walnego Zgromadzenia w pięciu częściach poprzez wywieszenie porządku obrad na tablicach ogłoszeń w klatkach schodowych w zasobach Spółdzielni, zamieszczonego zawiadomienia w prasie (**SUPER NOWOŚCI z dnia 24 kwietnia 2018 r.**).

Wszystkie materiały tj.: Statut PSM, „Regulamin Walnego Zgromadzenia”, sprawozdanie Rady Nadzorczej, sprawozdanie Zarządu, protokół z ostatniego Walnego Zgromadzenia, sprawozdanie finansowe i projekty uchwał były udostępnione do wglądu w sekretariacie Spółdzielni przy Wybrzeżu Ojca św. Jana Pawła II nr 70 w godzinach urzędowania i każdy mógł się z tymi materiałami zapoznać. Informacja o wyłożeniu powyższych dokumentów do wglądu ujęta była w porządku obrad wywieszonym na klatkach schodowych, w ogłoszeniu w Super Nowościach oraz na stronie internetowej PSM.

Dwie osoby zapoznały się z wyłożonymi materiałami na Walne Zgromadzenie.

Stosowne materiały zostały przesłane do Krajowej Rady Spółdzielczej oraz do Podkarpackiego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych w Rzeszowie.

Wymogi formalno – prawne niezbędne tak dla ważności zwołania jak i podejmowania uchwał przez Walne Zgromadzenie PSM zostały spełnione, co na każdej Części Walnego Zgromadzenia potwierdzał Przewodniczący Rady Nadzorczej otwierając obrady.

W terminie ustawowym zgodnie z § 88 ust. 3 Statutu PSM grupa Członków Spółdzielni złożyła projekt uchwały w sprawie przeznaczenia nadwyżki bilansowej za 2017 rok w 80% na pokrycie zwrotów poniesionych kosztów wymiany stolarki okiennej na wszystkich osiedlach PSM przez właścicieli mieszkań i w 20 % na fundusz remontowy.

W bieżącym roku zgodnie ze zmianami w ustawie o spółdzielniach mieszkaniowych w Walnym Zgromadzeniu Członków udział wzięli pełnomocnicy członków. Każdy z pełnomocników mógł reprezentować tylko jednego członka Spółdzielni.

Ogółem w pięciu częściach Walnego Zgromadzenia w 2018 roku wzięło udział 388 członków i 141 pełnomocników członków. Frekwencja na poszczególnych częściach przedstawia się następująco:

Wyszczególnienie	Członkowie	Pełnomocnicy
Osiedle Kmiecie i Wieniawskiego	85	18
Osiedle Salezjańskie i Warneńczyka	102	36

Osiedle Krasińskiego - Rogozińskiego	84	29
Osiedle Kazanów	59	20
Osiedle Rycerskie	58	38
Razem	388	141

Walne Zgromadzenie Członków PSM w głosowaniach łącznie podjęło 11 uchwał. Podjęte uchwały dotyczyły:

- przyjęcia sprawozdania Rady Nadzorczej PSM z działalności za 2017 rok, przyjęcia sprawozdania Zarządu PSM z działalności za 2017 rok, zatwierdzenia sprawozdania finansowego PSM za 2017 rok, udzielenia absolutorium członkom Zarządu PSM za 2017 rok,
- podziału zysku netto na działalności Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej za 2017 rok, - w tej sprawie odbyły się dwa głosowania tj. uchwała zgłoszona przez grupę Członków Spółdzielni dotycząca przeznaczenia nadwyżki bilansowej za 2017 rok w 80% na pokrycie zwrotów poniesionych kosztów wymiany stolarki okiennej na wszystkich osiedlach PSM przez właścicieli mieszkań i w 20 % na fundusz remontowy, oraz uchwała przedłożona przez Zarząd PSM w sprawie podziału zysku netto z działalności Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej i przeznaczenia go w całości na fundusz remontowy. W wyniku przeprowadzonego głosowania na wszystkich pięciu częściach Walnego Zgromadzenia, podjęta została uchwała przedłożona przez Zarząd PSM tj. o przeznaczeniu całej kwoty nadwyżki na fundusz remontowy,
- przeznaczenia nadwyżki uzyskanej ze zbycia mieszkań w drodze przetargu,
- zmiany Statutu Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej,
- zmiany Regulaminu Walnego Zgromadzenia,
- zmiany Regulaminu Rady Nadzorczej,

W związku z wejściem w życie w dniu 9 września 2017 r. ustawy z dnia 20 lipca 2017 r. o zmianie ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, Przemyska Spółdzielnia Mieszkaniowa dokonała stosownych zmian tj.: zmiany Statutu, Regulaminu Walnego Zgromadzenia i Regulaminu Rady Nadzorczej Statut PSM został zatwierdzony w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Z treścią wprowadzonych zmian wszyscy mogą zapoznać się na stronie internetowej PSM oraz w siedzibie Spółdzielni.

W trakcie dyskusji członkowie Spółdzielni poruszali różne tematy, nurtujące ich problemy i przekazywali swoje spostrzeżenia. Na poruszone sprawy informacji udzielili Członkowie Zarządu PSM oraz członkowie Rady Nadzorczej.

Informacja o wynikach lustracji PSM

Zgodnie z ustawowym obowiązkiem raz na trzy lata Spółdzielnia poddawana jest lustracji pełnej z całokształtu jej działalności. Aby wypełnić ten obowiązek Rada Nadzorcza i Zarząd zwróciły się do Podkarpackiego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych z wnioskiem o przeprowadzenie

lustracji Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej. Lustracja objęła okres od 01.01.2014 do 31.12. 2016 roku i zawierała ocenę wszystkich zakresów działalności PSM. Lustracja została przeprowadzona w miesiącach listopad 2017r. – styczeń 2018 r.

W wyniku przeprowadzonej lustracji został wydany list polustracyjny. Przedruk listu polustracyjnego zawierającego ocenę poszczególnych obszarów działalności PSM przedstawiamy poniżej.



**Podkarpacki Związek Rewizyjny
Spółdzielni Mieszkaniowych
35-061 Rzeszów, ul. Słoneczna 2;**

tel. (017) 85 80 480 w. 424 w godz. 8⁰⁰ - 14⁰⁰ NIP 813-33-27-678 ; e-mail : pzrsm@vp.pl. www.pzrsm.pl

PZR-L/32/22/17

Podkarpacki Bank Spółdzielczy 73 8642 1126 2012 1128 9416 0001

Rzeszów, 01 luty 2018r.

RADA NADZORCZA I ZARZĄD Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej ul. Wybrzeże Ojca Św. JP II 70 37-700 Przemyśl

W oparciu o umowę nr 20/2017/LS zawartą w dniu 10.10.2017r. pomiędzy Podkarpackim Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni Mieszkaniowych w Rzeszowie a Przemyską Spółdzielnią Mieszkaniową, oraz art. 91 - 93 i 240 ustawy Prawo Spółdzielcze z dnia 16 września 1982 roku (tekst jednolity: Dz.U. z 2003r. nr 188, poz. 1848 z późniejszymi zmianami), i Instrukcję Podkarpackiego Związku Rewizyjnego Spółdzielni Mieszkaniowych z siedzibą w Rzeszowie o lustracji spółdzielni mieszkaniowych stanowiącą załącznik nr 1 do uchwały nr 5/2010 Rady Nadzorczej Podkarpackiego Związku Rewizyjnego z dnia 09.12.2010r. - została przeprowadzona przez Związek lustracja pełna (ustawowa) działalności Spółdzielni za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2016r.

Przedmiotem lustracji były następujące zagadnienia:

- 1) Przestrzeganie spółdzielczych zasad prawnych.
- 2) Sprawdzenie realizacji wniosków polustracyjnych z poprzedniej lustracji.
- 3) Podstawy prawne i zakres działania Spółdzielni.
- 4) Organizacja i działalność organów samorządowych Spółdzielni.
- 5) Działalność statutowa Spółdzielni.
- 6) Organizacja wewnętrzna i zatrudnienie.
- 7) Zagadnienia członkowskie.
- 8) Działalność społeczna i oświatowo - kulturalna.
- 9) Działalność inwestycyjna i remontowa.
- 10) Przekształcenia praw do lokali.
- 11) Prawidłowość gospodarki zasobami mieszkaniowymi.
- 12) Poprawność kształtowania opłat eksploatacyjnych.
- 13) Współpraca z członkami i innymi użytkownikami lokali.
- 14) Rachunkowość i finanse.
- 15) Podstawowe dane ze sprawozdań finansowych.
- 16) Elementy analizy sprawozdania finansowego.
- 17) Informacja dotycząca wykorzystania środków publicznych, w tym pomocowych.

Ustalenia lustracji wynikają ze stwierdzonych faktów na podstawie przedłożonych lustratorowi dokumentów oraz wyjaśnień złożonych przez pracowników Spółdzielni.

Ustaleniom lustracji w szczególności służyły:

- Statut i inne uregulowania wewnętrzne o charakterze regulaminowym;
- uchwały i decyzje organów samorządowych, w tym protokoły z posiedzeń;
- dokumenty finansowo-księgowo oraz sprawozdania finansowe;
- dokumenty członkowskie i pracownicze;
- dokumentacja dotycząca pozostałych zagadnień objętych zakresem merytorycznym w ramach niniejszej lustracji.

Ustalenia lustracji zawarte w protokole lustracji łącznie z niniejszym listem polustracyjnym stanowią integralną całość.

Lustracja wykazała, że Spółdzielnia wypełniała służebną rolę wobec swoich członków. Rada Nadzorcza i Zarząd Spółdzielni zawsze prowadzili działalność w ich interesie.

Działalność Spółdzielni w okresie badanym ma swoje odbicie w fakcie przyjmowania sprawozdań Zarządu i Rady Nadzorczej na corocznych Walnych Zgromadzeniach, które odbywały się w latach 2014-2016. Wyniki lustracji wskazują, że Spółdzielnia w pełni przestrzegała przepisów prawnych i postanowień Statutu.

Ustalenia lustracji wynikające z treści protokołu dotyczą:

- 1) Przestrzegania przez Spółdzielnię przepisów prawa, postanowień Statutu oraz uchwał jej organów, a także zgodności Statutu i uchwał organów Spółdzielni z przepisami powszechnie obowiązującymi. Z analizy dokumentów będących przedmiotem badania lustracyjnego wynika, że Spółdzielnia dokonywała zmiany w Statucie i regulaminach w związku ze zmianą przepisów wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
- 2) Obsady etatowej Spółdzielni, która zabezpiecza zarządzanie i organizację pracy oraz zapewnia obsługę członków i realizację zadań Spółdzielni.
W teczkach z aktami osobowymi pracowników znajdują się wykazy zgromadzonych dokumentów. Przedmiot i sposób prowadzenia dokumentacji pracowniczej był zgodny z przepisami. Wynagrodzenia za pracę wypłacano w wysokości zgodnej z treścią umów o pracę i obowiązującymi w Spółdzielni zasadami wynagradzania. Dokumentacja pracownicza jest kompletna, zawiera wszystkie wymagane dokumenty, jest właściwie przechowywana, kartoteki ewidencji czasu pracy oraz urlopowe prowadzone właściwie.
- 3) Pozytywnej oceny funkcjonowania i działalności Organów Spółdzielni. Przedstawione w protokole lustracji projekty uchwał Walnego Zgromadzenia były ujmowane w porządku obrad, a porządek obrad zawierał sprecyzowane informacje, iż będą podejmowane uchwały dotyczące wyszczególnionych spraw. Rada Nadzorcza również przedstawiała w porządku obrad /posiedzeń/ przygotowane projekty uchwał, które były przedmiotem obrad. Rada Nadzorcza działała w oparciu o swoje kompetencje zawarte w ramach obowiązującego prawa, co nie powodowało konfliktów przy współpracy z Zarządem. Rada Nadzorcza zapewniała prawidłowy i profesjonalny nadzór i kontrolę nad całokształtem działalności Spółdzielni.
W badanym okresie Rada Nadzorcza zajmowała się

istotnymi sprawami związanymi z działalnością Spółdzielni, jej ekonomiką przedstawioną przez Zarząd i pracowników. Dokumentacja tego organu jest prowadzona w sposób nie budzący zastrzeżeń. Prawidłowy system współpracy Rady Nadzorczej i Zarządu Spółdzielni pozwalał na wypracowanie kolegalnego systemu podejmowania wewnętrznych decyzji.

- 4) Postępowania wewnątrzspółdzielczego. W lustrowanej Spółdzielni prawa członków wynikające z przepisów prawa w postępowaniu wewnątrzspółdzielczym zostały sprecyzowane w Statucie. Prowadzona dokumentacja w tym zakresie jest odzwierciedleniem faktycznych zdarzeń opisanych w protokole. Analiza zagadnień członkowsko-mieszkaniowych wykazała poprawność działania Rady Nadzorczej i Zarządu w tym zakresie. Dokumentacja tych zagadnień prowadzona była właściwie. Przestrzegane były zasady postępowania wewnątrzspółdzielczego, ustanowień praw do lokali.
- 5) Gospodarki zasobami mieszkaniowymi. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi jest główną działalnością lustrowanej Spółdzielni. Należy podkreślić dbałość o stan zasobów mieszkaniowych, tak w zakresie czystości, jak również w zakresie stanu technicznego.
- 6) Prawa budowlanego. Zgodnie z ustawą Prawo budowlane, lustrowana Spółdzielnia posiada książki obiektów, założone na wszystkie budynki. Na bieżąco są wykonywane przeglądy techniczne budynków zgodnie z art. 62 ustawy Prawo budowlane.
- 7) Finansowania prac remontowych. Finansowanie prac remontowych następowało z funduszu remontowego. Plany remontów w latach objętych lustracją opracowywane były na podstawie zleceń wynikających z protokołów kontroli sprawności technicznej elementów budynku, zgłoszeń członków Spółdzielni. Plany remontów sporządza na dany rok Zarząd Spółdzielni, który przedstawia ' Radzie Nadzorczej do zatwierdzenia, zgodnie z kompetencjami Rady Nadzorczej wynikającymi z postanowień Statutu Spółdzielni.
W oparciu o dokonane w czasie lustracji ustalenia, kontrole nad ponoszonymi wydatkami w ramach funduszu remontowego sprawowała Rada Nadzorcza Spółdzielni. Należy podkreślić, że Zarząd Spółdzielni w ramach zatwierdzonego planu funduszu remontowego w okresie objętym lustracją wykonał prace związane z należywym utrzymaniem zasobów.
- 8) Działalności gospodarczo - Finansowej Spółdzielni. Działalność Spółdzielni w latach 2014-2016 była planowana. Sporządzano plany gospodarcze, a także kalkulacje opłat eksploatacyjnych dla nieruchomości zarządzanych przez^{AT} Spółdzielnię. Należy w dalszym ciągu kontrolować wydatki /koszty/ przychody, aby w dalszym ciągu utrzymywać dobrą kondycję finansową.
- 9) Zaległości czynszowych. Zaległości czynszowe stanowią jeden z poważniejszych problemów Spółdzielni, mimo, iż Zarząd i Rada Nadzorcza poświęcają wiele uwagi na te zagadnienia. Z uwagi na utrzymujące się w okresie badanym zaległości w opłatach eksploatacyjnych od lokali mieszkalnych, a nawet ich nieznaczny wzrost,

Podkarpacki Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych sygnalizuje, że należy podejmować dalsze działania w celu ściągania zaległych opłat, gdyż mają one decydujący wpływ na płynność finansową Spółdzielni.

10) *Polityki rachunkowości.* W latach objętych lustracją, księgi rachunkowe prowadzone były zgodnie z przyjętą w Spółdzielni polityką rachunkowości i stosowanymi regulaminami. Stwierdza się zachowanie ciągłości bilansowej. Zapisy księgowe prowadzone są na bieżąco, w sposób kompletny, operacje gospodarcze udokumentowane prawidłowo. Sporządzone sprawozdania finansowe zawierały wszystkie załączniki wymagane ustawą o rachunkowości. Sprawozdania finansowe corocznie zatwierdzane były przez Walne Zgromadzenie.

Zgodnie z art. 93 § 1a Prawa Spółdzielczego Podkarpacki Związek Rewizyjny Spółdzielni Mieszkaniowych w Rzeszowie przedkłada niżej zapisane wnioski polustracyjne, opracowane na podstawie ustaleń zawartych w protokole lustracji:


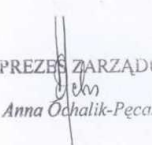
1. Podejmować dalsze działania przewidziane prawem w celu zwiększenia skuteczności windykacji opłat za używanie lokali mieszkalnych i użytkowych.

Przedstawiając powyższe Związek informuje, iż zgodnie z art. 93 Prawa Spółdzielczego wnioski z przeprowadzonej lustracji powinny być przedstawione przez Radę Nadzorczą najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu Członków.

Zarząd Spółdzielni obowiązany jest corocznie przekazywać Związkowi informacje o realizacji wniosków polustracyjnych.

Zarząd zobowiązany jest na żądanie członka Spółdzielni udostępnić do wglądu protokół lustracji oraz wnioski polustracyjne z informacją o sposobie ich realizacji.

Z poważaniem

 Z-ca Przewodniczącej Zarządu Teresa Wajton	 PREZES ZARZĄDU Anna Ochalik-Pęcak
--	---

APEL ADMINISTRACJI

Zima zbliża się szybkimi krokami, a tym samym należy pamiętać o zimowym zabezpieczeniu budynku. Prosimy o dokonanie przeglądów pomieszczeń piwnicznych przede wszystkim pod względem zamknięcia okienek piwnicznych. Przypominamy i zarówno apelujemy o zachowanie w okresie zimy szczególnej ostrożności w korzystaniu z ciągów pieszych i ciągów jezdnych. Apelujemy do posiadaczy pojazdów samochodowych o dostosowanie prędkości pojazdów do panujących warunków na drogach wewnątrzosiedlowych.

INFORMACJA DOTYCZĄCA PARKOWANIA SAMOCHODÓW

Dla przypomnienia podajemy, że

Parkingi – miejsca postojowe dla pojazdów samochodowych są miejscami ogólnodostępnymi przewidzianymi ze względu na wytrzymałość utwardzonych miejsc dla samochodów osobowych. Miejsca te nie są

przypisane do konkretnych pojazdów samochodowych i **przeznaczone są do korzystania wyłącznie dla członków tut. Spółdzielni i osób zamieszkałych w zasobach Spółdzielni.** Ponadto z parkingów mogą również korzystać osoby odwiedzające mieszkańców Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

W przypadku notorycznego korzystania z parkingów Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej przez osoby inne niż wymienione wyżej jak również parkowania samochodów większych niż osobowe, prosimy o zgłaszanie takich faktów właściwym administracjom osiedlowym, podając markę pojazdu i nr rejestracyjny.

Miejsca parkingowe dla niepełnosprawnych.

Miejsca takie, odpowiednio oznakowane tzw. „kopertą”, które są również ogólnodostępne (nie przypisane do konkretnych pojazdów) przewidziane są przede wszystkim dla osób niepełnosprawnych posiadających stosowne uprawnienia potwierdzone kartą parkingową, która powinna być umieszczona za przednią szybą pojazdu samochodowego, w sposób umożliwiający jej odczytanie.

PARKOWANIE SAMOCHODÓW POMAGAJMY SOBIE A NIE UTRUDNIAMY

W odniesieniu do licznych interwencji mieszkańców naszych osiedli zwracamy się z prośbą do właścicieli posiadających pojazdy, z których ze względu na ich stan techniczny nie korzystają, o nie parkowanie tych pojazdów na parkingach osiedlowych. Są to często pojazdy bez tablic rejestracyjnych a ich wygląd zewnętrzny przypomina nieraz wraki.

Ponadto zwracamy się także z prośbą do osób zajmujących się obrotem samochodami o nie robienie z parkingów osiedlowych placyków komisowych ze sprzedażą aut, a tym samym o nie blokowanie i tak uszczuplonych miejsc parkingowych.

ZWRACAMY SIĘ ZE SZCZEGÓLNĄ PROŚBĄ O BEZWZGLĘDNE NIE PARKOWANIE SAMOCHODÓW W OBRĘBIE I PRZY OSŁONACH ŚMIETNIKOWYCH -- pamiętajmy, że tutaj odbywa się wywóz nieczystości a nasze zaparkowane auto wręcz nieraz uniemożliwia dojazd samochodów służb komunalnych.

Pamiętajmy, że mieszkamy w budynkach zbiorowego zamieszkania i aby żyło się nam lepiej i wygodniej należy pamiętać o przestrzeganiu pewnych zasadach i obowiązków. Starajmy się aby nasze zachowanie i postępowanie nie były przyczyną problemów i kłopotów innych.

DBAJMY O NASZE WSPÓLNE MIENIE

Prosimy o zwrócenie uwagi na wszelkie akty wandalizmu i niszczenia wspólnego mienia. W przypadku stwierdzenia takiego faktu, powiadamiamy o tym Straż Miejską, Policję, lub Administrację osiedla.

Pamiętajmy, że nasza bierna postawa w stosunku osób niszczących mienie jest niejako przyzwoleniem na wandalizm, który niestety nas mieszkańców kosztuje.

1. Nie należy składować śmieci na kl. schodowych i w korytarzach piwnicznych.
2. W przypadku dłuższej nieobecności lokatora w mieszkaniu prosimy o zostawienie kontaktu w Administracji.
3. Prosimy o dokładne czytanie ogłoszeń wywieszonych przez Administrację i stosowanie się do zawartych w nich informacji.
4. Zabrania się parkowania samochodów bezpośrednio przed wejściem do budynku na trawnikach i skwerkach.
5. Zabrania się parkowania na parkingach osiedlowych samochodów od dłuższego czasu nie użytkowanych, parkingi osiedlowe nie są miejscem do pozostawiania wraków samochodowych..
6. Zabrania się wykładania pożywienia na parapetach okien i na zieleńcach przed budynkami.
7. Zabrania się trzymania i przelewania paliwa w pomieszczeniach piwnicznych.
8. Zabrania się parkowania samochodów tyłem do budynku na parkingach na wprost okien (szkodliwe spaliny wydobywające się z rur wydechowych)
9. Zgłaszać do Administracji osiedlowej wszelkie zmiany o ilości osób zamieszkałych w mieszkaniu.
10. Zabrania się samowolnych nasadzeń drzew i krzewów na terenie osiedla.
11. Właściciele ogródków przed blokami proszą się o ich pielęgnację, w przypadku zaniedbania Spółdzielnia je zlikwiduje a w ich miejscu zostanie zasiana trawa.
12. Rzetelne segregowanie śmieci w osłonach śmietnikowych.
13. Zamykanie osłon śmietnikowych na klucz, by uniknąć pozostawiania śmieci przez osoby nie będące mieszkańcami Spółdzielni.
14. Zabrania się pozostawiania w osłonie śmietnikowej oraz jej obrębie odpadów śmieciowych wielkogabarytowych (stare meble itp.) Zakład Usług Komunalnych odbiera takie odpady w wyznaczone dni. **Tel.16 678 24 84.**
15. Udostępnianie wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się zawory spółdzielni.

Przypominamy, że z dniem 15 listopada 2018 roku weszły w życie nowe przepisy dotyczące kar za spacer z psem bez smyczy i kagańca.

Nawet 5000 zł grzywny za psa bez smyczy

Za puszczenie czworonożca bez smyczy właścicielowi może w niektórych przypadkach grozić grzywna nawet 5000 zł. Do tej pory było to 250 zł. Oprócz tego grozi mu nawet kara ograniczenia wolności albo nagana. Jeśli zwierzę zagrożenia nie stwarza, to grzywna wyniesie "tylko" 1000 zł.

Już w poprzednich numerach **BIULETYNU PSM** pisaliśmy o wentylacji ale jeszcze raz informujemy o zasadach działania wentylacji grawitacyjnej.

JESZCZE RAZ O WENTYLACJI ZASADA DZIAŁANIA WENTYLACJI GRAWITACYJNEJ

Dla prawidłowego funkcjonowania mieszkania potrzebny jest stały napływ odpowiedniej ilości świeżego powietrza potrzebnego zarówno dla człowieka jak i do procesu spalania gazu.

Rozszczelnione okno nie jest w stanie doprowadzić do pomieszczenia wymaganej ilości powietrza wentylacyjnego. Niewielka jego ilość służy jedynie do zapewnienia elementarnego bezpieczeństwa, a nie właściwych warunków higienicznych. W pomieszczeniu wyposażonym we współczesne okna dla zapewnienia właściwej ilości powietrza wentylacyjnego konieczne jest uchylanie lub rozwieranie skrzydeł. Zgodnie z zasadami wentylacji grawitacyjnej doprowadzone powietrze przez rozszczelnione okna do pomieszczeń typu: pokoje dzienne, sypialnie, kuchnie, wyprowadza się w łazienkach i kuchniach przez otwory wentylacyjne. Zachowanie, a raczej przestrzeganie takiej zasady jest jedynym warunkiem, aby wentylacja grawitacyjna działała w sposób właściwy.

ZAPAMIĘTAJMY:

Wentylacja pomimo sprawnego stanu technicznego przewodów kominowych i ich połączeń nie zawsze może działać prawidłowo.

Mankamentem wentylacji naturalnej (pomimo zachowania w miarę jednakowej temperatury w poszczególnych pomieszczeniach mieszkania) jest zależność skuteczności jej działania od warunków atmosferycznych panujących na zewnątrz budynku; zmiana ciśnienia atmosferycznego, wiatry, opady.

Dlaczego nowe okna parują?

Na chłodnej powierzchni szyb skrapla się para wodna znajdująca się w mieszkaniu. Powodem jest nadmierna wilgotność powietrza w pomieszczeniu spowodowana brakiem lub nieskuteczną wentylacją. Wentylacja może nie działać skutecznie ponieważ do pomieszczenia napływa zbyt mała ilość powietrza.

Zbyt nadmierna (przesadna) oszczędność ciepła może doprowadzić do zawilgocenia mieszkania czyli im chłodniej w pomieszczeniu tym wilgotność jest większa i tym łatwiej para wodna wykrapla się w najchłodniejszych miejscach pomieszczenia.

Informujemy, że w wyniku analizy protokołów dotyczących przeglądów kominarskich stwierdza się, że najczęstsze nieprawidłowości w mieszkaniach to:

1. Założone siatki na wywiewnych kratkach wentylacyjnych
2. Wmontowanie elektrycznych wentylatorów w kratkach wentylacji wywiewnej
3. Podłączenie w kuchni okapu z elektrycznym silniczkiem
4. Brak otworu nawiewnego (kratki, stosownego podcięcia drzwi) w dolnej części drzwi kuchni, łazienki, WC
5. Nieprawidłowe odprowadzenie spalin z piecyków gazowych po dokonanych przez lokatorów modernizacjach węzłów sanitarnych

Wyżej wymienione nieprawidłowości są przyczyną niewłaściwej pracy: urządzeń gazowych, wentylacji grawitacyjnej i mają wpływ na zdrowie i bezpieczeństwo mieszkańców budynku. Mając na uwadze powyższe prosimy o zastosowanie się do uwag kominiarza i usunięcie w/w nieprawidłowości.

Zaległości na budynkach na dzień 31-10-2018

Osiedle Kmiecice	Eksploatacja	Woda
ul. Wieniawskiego 18	19 212,92	10 334,18
ul. Wieniawskiego 26	2 859,14	3 433,76
ul. Wieniawskiego 28	3 034,16	2 612,39
ul. Wieniawskiego 24	1 442,44	929,20
ul. Grunwaldzka 97	7 186,84	5 172,14
ul. Grunwaldzka 97 B	2 567,20	622,09
ul. Grunwaldzka 97 A	1 579,57	598,64
ul. Grunwaldzka 121	29 251,95	8 660,16
ul. Grunwaldzka 125	11 587,69	7 546,85
ul. Grunwaldzka 127	34 740,07	12 350,17
ul. Rzeczna 4	30 075,47	16 212,02
ul. Rzeczna 8	8 584,74	795,10
ul. Rzeczna 10	30 503,95	12 776,66
Wyb.Oj. św.J.P.II 72	5 552,50	2 890,83
Wyb.Oj.Św.J.P.II 80	18 376,09	9 317,46
Wyb.Oj.Św.J.P.II 82	19 908,72	8 627,13
Wyb.Oj.Św.J.P.II 86	34 825,87	19 371,45
Wyb.Oj.Św.J.P.II 36	7 724,49	3 348,87
Wyb.Oj.Św.J.P.II 76A	19 536,34	5 185,32
Wyb.Oj.Św.J.P.II 76B	13 990,18	7 005,96
Wyb.Oj.Św.J.P.II 76C	3 524,75	2 065,65
Wyb.Oj.Św.J.P.II 76D	295,21	306,30
Wyb.Oj.Św.J.P.II 76	2 670,35	801,64
ul. Jagiellońska 7	552,38	0,00
ul. Wieniawskiego 20	6 870,83	4 569,15
Razem Osiedle	316 453,85	145 533,12

Osiedle Salezjańskie i Warneńczyka	Eksploatacja	Woda
ul. Bpa J. Glazera 2	2 001,12	1 473,87
ul. Bpa J. Glazera 4	13 422,88	6 300,95
ul. Bpa J. Glazera 6	683,96	152,70
ul. Bpa J. Glazera 7	18 389,36	3 835,30

ul. Bpa J. Glazera 8	6 410,95	4 381,50
ul. Bpa J.Glazera 12	3 716,59	781,50
ul. Bpa J.Glazera 14	422,74	488,60
ul. Bpa J.Glazera 15	17 694,00	5 025,87
ul. Bpa J.Glazera 16	3 994,64	2 498,96
ul. Bpa J.Glazera 17	5 908,32	1 230,85
ul. Bpa J.Glazera 18	20 388,60	6 678,26
ul. Bpa J.Glazera 20	29 511,53	8 710,06
ul. Bpa J.Glazera 19	358,75	825,78
ul. Bpa J.Glazera 21	6 007,35	1 754,01
ul. Bpa J.Glazera 23	1 220,80	555,11
ul. Bpa J.Glazera 36	6 933,23	915,48
ul. Bpa J.Glazera 38	1 212,98	30,08
ul. Noskowskiego 9	1 692,15	358,90
ul. Noskowskiego 11	13 202,87	8 963,68
ul. Noskowskiego 13	652,44	591,54
ul. Św.Jana Nepomuc. 28	8 574,46	5 412,86
ul. Św.Jana Nepomuc. 15	7 955,81	2 206,38
ul. Św.Jana Nepomuc. 13	2 774,31	4 901,17
ul. Grunwaldzka 52	4 215,24	5 051,92
ul. Grunwaldzka 48	42 578,92	20 583,54
ul. Grunwaldzka 50 A	1 150,91	2 361,57
ul. Grunwaldzka 50	3 800,26	1 894,00
ul. Grunwaldzka 56	70 892,94	28 254,31
ul. Grunwaldzka 58	19 412,88	13 926,78
ul. Grunwaldzka 52 A	3 846,87	1 258,41
ul. Grunwaldzka 52 B	5 211,51	1 140,16
ul. Grunwaldzka 50 B	9 312,59	3 268,98
Razem Osiedle	333 551,96	145 813,08

Osiedle Krasińskiego i Rogozińskiego	Eksploatacja	Woda
ul. Kosynierów 1	60 933,72	8 620,87
ul. Kosynierów 9	2 275,10	498,61
ul. Kosynierów 11	6 450,63	1 684,92
ul. Krasińskiego 21	1 237,52	421,45
ul. Krasińskiego 23	6 753,66	774,31
ul. Krasińskiego 27	12 942,39	10 084,56
ul. Krasińskiego 31	3 418,43	931,22
ul. Traugutta 5	4 809,46	2 818,25
ul. 22-Stycznia 3	1 945,53	810,92

ul. Borelowskiego 9	4 399,30	5 160,06
ul. Borelowskiego 13	10 321,85	3 913,85
ul. Borelowskiego 15	14 301,47	9 867,23
ul. Borelowskiego 17 A	10 142,41	6 544,17
ul. Borelowskiego 17	8 895,27	3 168,99
ul. Borelowskiego 1 A	14 904,10	1 718,91
ul. Rogozińskiego 5	28 068,92	16 687,84
ul. Rogozińskiego 4	10 189,87	4 823,80
ul. Rogozińskiego 2	8 355,88	4 155,76
ul. Rogozińskiego 1	5 895,03	1 022,68
ul. Rogozińskiego 3	39 266,24	5 693,47
ul. Borelowskiego 10	14 652,62	7 723,02
ul. Rogozińskiego 11	21 625,53	6 626,04
ul. Rogozińskiego 13	31 095,18	9 829,59
ul. Rogozińskiego 15	8 028,05	1 683,08
ul. Rogozińskiego 17	14 379,71	4 951,28
ul. Rogozińskiego 19	3 298,64	1 129,60
ul. Rogozińskiego 21	19 046,47	5 355,60
ul. Rogozińskiego 23	3 865,40	1 605,38
ul. 22-Stycznia 17	6 532,42	964,52
ul. K.Hoffmanowej 3	29 471,40	2 158,62
ul. 22-Stycznia 15	9 425,64	1 476,33
ul. Krasińskiego 30	211,50	259,44
ul. Krasińskiego 26	2 552,64	2 608,38
ul. 22-Stycznia 11	30 328,33	12 519,11
ul. Kołłątaja 10	6 825,78	4 392,80
ul. Kołłątaja 12	18 825,60	3 228,60
ul. Kołłątaja 8	23 222,77	4 843,63
ul. Borelowskiego 11	21 409,49	17 540,17
ul. Kołłątaja 6	6 696,11	5 937,11
ul. Borelowskiego 9 A	348,61	366,76
ul. Krasińskiego 20	1 444,78	283,50
ul. Krasińskiego 7 A	4 860,62	794,09
Razem Osiedle	533 654,07	185 678,52

Osiedle Kazanów	Eksploatacja	Woda
ul. Paderewskiego 18	23 314,48	10 544,63
ul. Paderewskiego 20	14 744,99	5 273,93
ul. Opalińskiego 23	52 607,32	26 485,18
ul. Paderewskiego 12	3 925,97	1 090,50
ul. Opalińskiego 17	28 959,80	6 102,64

ul. Paderewskiego 14	33 861,25	19 279,27
ul. Opalińskiego 21	2 649,81	525,14
ul. Kordiana 7	4 956,78	2 295,85
ul. Opalińskiego 19	77 986,75	21 632,46
ul. Kordiana 10	20 954,44	7 679,02
ul. Opalińskiego 15	1 910,25	970,95
ul. Opalińskiego 19 A	2 254,93	1 688,14
ul. Opalińskiego 11	2 254,35	849,03
ul. Paderewskiego 10 A	3 539,79	939,70
ul. Paderewskiego 12 A	12 947,98	3 332,61
ul. Paderewskiego 14 A	1 297,06	683,37
ul. Opalińskiego 13	36 696,78	4 058,32
ul. Opalińskiego 9	11 581,20	3 882,08
ul. Paderewskiego 14 C	20,15	166,84
ul. Paderewskiego 14 B	3 460,89	1 447,37
ul. Ofiar Katynia 12 A	18 462,49	6 006,91
ul. B.Spiechowicza 6	34 197,51	16 033,58
Razem Osiedle	392 584,97	140 967,52

Osiedle Rycerskie	Eksploatacja	Woda
ul. Sikorskiego 1 A	21 501,63	5 988,90
ul. Sikorskiego 5 B	4 414,78	3 302,42
ul. Sikorskiego 1	1 782,56	953,56
ul. Sikorskiego 5 A	963,66	1 038,08
ul. Sikorskiego 5	10 444,90	1 190,26
ul. Sikorskiego 7	42 301,34	24 889,38
ul. Sikorskiego 3	49 296,80	28 698,86
ul. Sikorskiego 11	17 057,48	18 906,43
ul. Sikorskiego 9	7 399,90	2 208,97
ul. Sikorskiego 11 A	4 059,40	1 581,92
ul. Sikorskiego 13 A	923,74	801,61
ul. Sikorskiego 13	5 241,31	2 549,05
ul. Sikorskiego 9 A	7 003,05	1 956,38
ul. Sikorskiego 11 B	34 336,90	2 274,60
ul. Sikorskiego 13 B	5 025,83	3 035,86
ul. Bielskiego 62	29 904,55	7 601,41
ul. Bielskiego 52	21 344,73	5 838,15
ul. Bielskiego 56	5 955,88	2 413,51
ul. Bielskiego 58	14 757,94	5 954,03
ul. Bielskiego 54	6 047,75	1 618,36
ul. Bielskiego 66	28 797,61	7 988,02

ul. Bielskiego 64	22 353,50	9 209,83
ul. Sikorskiego 15	10 130,25	2 517,44
ul. Słowackiego 78 A	7 247,30	1 965,37
Razem Osiedle	358 292,79	144 482,40

Działania Spółdzielni w zakresie windykacji zaległości.

Sukcesywnie wysyłane są informacje o zaległościach. Przy zadłużeniach powyżej 6 miesięcy wysyłane są przesądowe wezwania do dokonania spłaty zadłużenia. W przypadku braku reakcji sprawa kierowana jest na drogę postępowania sądowego a następnie do komornika celem egzekucji.

Po uzyskaniu wyroku sądowego sprawa zadłużenia, jeżeli dłużnik nie ureguluje zaległości jest kierowana do komornika. Komornik może zająć wynagrodzenie, emeryturę czy rentę, oraz sprzedać ruchomości. Może się zdarzyć, że osoba zadłużona nie ma zatrudnienia i nie posiada majątku ruchomego. W takim przypadku komornik może zlicytować mieszkanie. W 2018 roku złożono 22 wnioski o licytację mieszkań. Wszystkich wniosków jest 29 z czego 1 został zakończony, 2 osoby wpłaciło całą zaległość przed licytacją.

Sprzedaż mieszkania lub eksmisja jest bardzo rygorystycznym środkiem, stąd dłużnicy czasem decydują się na spłatę zadłużenia. Często jednak osoby zadłużone nie są zainteresowane, ani zamianą, ani też możliwością przeprowadzenia się do lokalu socjalnego, a w tej sytuacji pozostaje już tylko eksmisja. W 2018 roku były dwie. Spółdzielnia po przejęciu lokalu mieszkalnego, zleca wykonanie operatu szacunkowego w celu określenia wartości rynkowej lokalu. Po sprzedaży mieszkania z wyliczonej kwoty potrąca wszelkie należności (zaległości czynszowe, odsetki, koszty komornicze i sądowe itp.) natomiast pozostała kwota wypłacana jest uprawnionemu lokatorowi.

Informujemy, że w każdej chwili możliwe jest zawarcie ze spółdzielnią ugody w sprawie spłaty zadłużenia. Zarząd Spółdzielni na pisemną prośbę zainteresowanej osoby po dokonaniu oceny wysokości zadłużenia, sytuacji materialnej rodziny oraz biorąc pod uwagę czy prośba w powyższej sprawie jest skierowana po raz pierwszy czy też kolejny i czy było lub jest prowadzone wobec członka (właściciela) postępowanie sądowe wyraża zgodę na spłatę zadłużenia w ratach.

Stąd prośba aby osoby, które są zadłużone nie czekały na podjęcie działań przez Spółdzielnię, w przypadku problemów finansowych zgłaszały się do Spółdzielni w celu ustalenia sposobu spłaty zadłużenia.

Skutecznym sposobem wpływania na dłużników jest system rozmów bezpośrednich prowadzonych przez przedstawicieli Spółdzielni z ramienia Zarządu z dłużnikami o znacznym zadłużeniu.

Rozmowy bezpośrednie mają tę zaletę, że rozmówcy mogą ocenić czy dłużnik jest wiarygodny w składanej deklaracji spłaty długu a co za tym idzie, czy należy wstrzymać się z wdrożeniem postępowania sądowego i komorniczego, które narażają dłużnika na dodatkowe koszty, nieraz kilka tys. złotych.

Na drogę postępowania sądowego skierowano 54 sprawy o spłatę z tytułu opłat eksploatacyjnych i wody, do komornika

skierowano 16 wniosków na kwotę 92 917,86 zł. U komornika znajduje się 216 wniosków.

Opłaty eksploatacyjne dla 3 osób wnosi Urząd Miasta. Taka sytuacja nie wpływa radykalnie na obniżenie zadłużenia ale powoduje że zadłużenie nie wzrasta.

Przy wysyłaniu wezwań do osób zalegających powyżej 10-ciu miesięcy zawarta jest informacja, że w przypadku braku spłaty zaległości Spółdzielnia dokona wpisu do Krajowego Rejestru Dłużników.

Zadłużonych powyżej 10 tys. zł według stanu na 31.10.2018 r. było 61 osób. Łączne zadłużenie tych osób wynosi 1.362.620,08 zł.

Na bieżąco są analizowane zaległości i podejmowane odpowiednie kroki.

W Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej nie występują zadłużenia przeterminowane. Dłużnicy są dla PSM dużym problemem, jednakże podejmowane czynności windykacyjne przyczyniają się do dużej redukcji zaległości.

Płatności

Do Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej płatności można uregulować w:

bez dodatkowej opłaty w kasie PSM czynnej:

poniedziałek 7:00 - 8:00 oraz 11:00 - 14:00

wtorek 7:00 - 8:00 oraz 11:00 - 14:00
oraz 15:00 - 16:30

środa 7:00 - 8:00 oraz 11:00 - 14:00

czwartek 7:00 - 8:00 oraz 11:00 - 14:00

piątek 7:00 - 8:00 oraz 11:00 - 12:15

1. w placówkach Banku Pocztowego dla osiedla KMIECIE i budynków SŁOWACKIEGO 78A, OFIAR KATYNIA 12A
 2. w BS Dynów dla osiedla GLAZERA-WARNEŃCZYKA
 3. w placówkach Banku Pocztowego dla osiedla KRASIŃSKIEGO-ROGOZIŃSKIEGO i budynku JAGIELLOŃSKA 7
 4. w placówkach Banku Pocztowego dla osiedla KAZANÓW
 5. w placówkach Banku Pocztowego dla osiedla RYCERSKIE
- Jeżeli wpłaty nie są dokonywane na książeczkach, należy pamiętać, aby w opisie przelewu znalazły się informacje podane według wzoru:
Kowalski Jan Borelowskiego 100 m 6 Indeks 0-01-0-100-006

OPŁATA EKSPLOATACYJNA 286,21zł WODA 184,85zł"
(dane i kwoty zamieszczono przykładowo)
suma kwot opłaty eksploatacyjnej i wody zamieszczona w opisie musi się równać wartości przelewu.

Konta bankowe PSM na które można dokonywać wpłat:

BS w Dynowie 80 9093 1020 2008
0800 0298 0001

Bank PeKaO S.A. 91 1240 2568 1111
0010 2350 7293

Podkarpacki BS 86 8642 1155 2015
1503 5583 0001

Bank Pocztowy S.A. 35 1320 1856 2855
0956 2000 0001

UWAGA

za dodatkową opłatą w
Banku PKO BP

23 1020 4274 0000
1302 0001 7632

Dodatek mieszkaniowy.

Od dnia **1.03.2018 r.** warunkiem otrzymania dodatku mieszkaniowego jest spełnienie poniższych kryteriów:

1. Tytuł prawny do lokalu mieszkalnego

- decyzja najmu lokalu (przydział)
- akt notarialny (mieszkanie własnościowe)
- umowa podnajmu lokalu z właścicielem + akt notarialny kupna mieszkania

2. Dochód brutto (nie może przekroczyć max. kwoty):

- 1802,15 zł na osobę w gospodarstwie jednoosobowym,
- 1287,25 zł na każdą osobę w gospodarstwie wieloosobowym (od 2 osób wzwyż).

1. Kryteria lokalowe powierzchnia lokalu w m² przypadająca na jedną osobę i więcej osób w gospodarstwie wieloosobowym:

1 osoba 35 m² + 30% = 45,5 m² (max.)

2 osoby 40 m² + 30% = 52,0 m² (max.)

3 osoby 45 m² + 30% = 58,5 m² (max.)

4 osoby 55 m² + 30% = 71,5 m² (max.)

5 osoba 65 m² + 30% = 84,5 m² (max.)

6 osoba 70 m² + 30% = 91,0 m² (max.)

7 osoba 75 m² + 30% = 97,7 m² (max.)

8 osoba 80 m² + 30% = 104,0 m² (max.)

+ 5 m² do normatywu dla każdej kolejnej osoby

Jeżeli mieszkanie **jest zadłużone**, to wymagana jest pisemna zgoda zarządcy (PSM) o rozłożeniu zaległości na raty wraz z dowodami potwierdzającymi spłatę zaległości przez najemcę. Dodatek mieszkaniowy przysługuje, także gdy powierzchnia użytkowa lokalu mieszkalnego nie przekracza powierzchni normatywnej o więcej niż 50% - pod warunkiem, że udział powierzchni pokoi i kuchni w powierzchni użytkowej tego lokalu nie przekracza 60%.

Wnioski należy pobierać w MOPS ul. Dworskiego 98.

Potwierdzenie wniosku można dokonać w Administracji Osiedlowej lub w Dziale Czynnicy w PSM.

Bliższych informacji w sprawie zasad otrzymywania dodatków mieszkaniowych udziela Dział Czynnicy PSM, pokój nr 7. nr. tel. 16 670 77 30

INFORMACJA KOMENDY POLICJI

OSZUŚCI ZAGRAŻAJĄ BEZPIECZEŃSTWU NASZYCH SENIORÓW

Tajemnicze telefony od osób podających się za krewnych czy policjantów do ludzi starszych z prośbą o pożyczkę pieniędzy, to już klasyczna metoda wyłudzeń stosowana przez oszustów. Wprawdzie wielu seniorów nie daje się oszukać, jednak problem wciąż dotyczy znacznej ich części. Warto w trakcie spotkań w gronie rodziny poruszyć ten temat i ostrzec najbliższych, jak mogą uchronić się przed oszustami.

„Babciu poznajesz mnie?” W tym miejscu nieświadoma babcia podaje imię myśląc, że rozmawia z wnukiem czy inną znajomą osobą z rodziny. Oszust będący po drugiej stronie słuchawki potwierdza i opowiada ciekawą historię o tym, że pilnie potrzebuje pieniędzy, bo musi spłacić dług lub coś pilnie kupić. Kiedy oszustowi udaje się nakłonić seniora do udzielenia pożyczki informuje, że nie będzie mógł osobiście odebrać pieniędzy – odbierze ją jakaś inna osoba. Ta odbierając pieniądze przekazuje babci czy dziadkowi telefon komórkowy, umożliwiając w ten sposób ponowną rozmowę z rzekomym wnukiem. Ma to dodatkowo uwiarygodnić konieczność przekazania pieniędzy. Zdenerwowani chcąc pomóc, oddają oszczędności zgromadzone w domu lub wypłacają je z banku.

Inny przykład: zaczyna się podobnie, ponownie jest to telefon od krewnego z prośbą o szybką pomoc finansową z powodu np. nagłej choroby czy jakiegoś wypadku. Rozmówca informuje, że ważne jest szybkie działanie, a jeśli senior nie ma gotówki w domu, to może ją wypłacić z banku, a nawet zaciągnąć kredyt. Po zakończeniu rozmowy telefon dzwoni raz jeszcze. Tym razem dzwoniący podaje się za funkcjonariusza Policji lub Centralnego Biura Śledczego. Informuje, że senior mógł stać się właśnie ofiarą wyłudzenia, ale na szczęście policja obserwuje oszusta i może zatrzymać go na gorącym uczynku. „Funkcjonariusz” przekonuje, że potrzebna będzie wzajemna współpraca. Chodzi o przekazanie pieniędzy, które zostaną wykorzystane do przygotowania fikcyjnej prowokacji. Dodatkowo zapewnia, że po całej akcji pieniądze zostaną zwrócone. Niestety część seniorów będąc przekonana, że pomaga Policji przekazuje pieniądze oszustom.

- Oszustwa metodą „na wnuczka” czy „na policjanta CBS” są nam znane. Ścigamy i zatrzymujemy osoby zajmujące się tym procederem. Ważna jest jednak profilaktyka i zapobieganie. Od kilku lat bardzo dużo mówimy o tym problemie, przygotowujemy spoty telewizyjne, zamieszczamy informacje w Internecie, spotykamy się z osobami starszymi w trakcie debat społecznych, w klubach seniorów, radach osiedli czy podczas codziennej służby (np. dzielnicowi w trakcie obchodu rejonu). Mówimy też o tym ludziom młodym, tym prawdziwym wnukom, aby rozmawiali z seniorami. Współpracujemy z wszelkimi możliwymi podmiotami: prasa, radio, telewizja, ośrodki pomocy społecznej, banki, spółdzielnie mieszkaniowe, a także z kościołem. Pojawiamy się wszędzie tam, gdzie możemy ostrzec przed tego rodzaju oszustwami.

To tylko dwa przykłady wyłudzeń metodą „na wnuczka” lub „na policjanta CBS”. Ale przestępcy nie próżniają i szukają

innych, coraz to nowszych sposobów na zdobycie pieniędzy. Jak nie paść ofiarą oszustwa i co powinno budzić niepokój? Przede wszystkim należy przyjąć prostą zasadę: **nigdy nie wolno przekazywać pieniędzy osobom obcym!** Nie ma znaczenia za kogo się podają. Nawet jeśli pokażą policyjną legitymację! Policja nigdy nie prosi obywateli o pieniądze! Nawet podpisanie jakiegoś pokwitowania na niewiele się zda. Oszuści są na to przygotowani i posługują się fałszywymi danymi.

Druga zasada to należy weryfikować informacje. Po zakończeniu rozmowy należy samemu skontaktować się z wnukiem, z kuzynem i zapytać o co chodzi. O sprawie powiadomić policję, przy czym należy najpierw rozłączyć połączenie, a następnie samemu zadzwonić pod nr 112. Oszuści stosują tutaj pewien trick. Proszą seniora żeby się nie rozłączał i wybrał na klawiaturze telefonu nr policji, a następnie oddają słuchawkę swojemu kompanowi. Senior jest przekonany, że zadzwonił na policję, gdy tymczasem połączenie nie zostało przerwane i druga odzywająca się w słuchawce osoba to wspólnik przestępcy. Trzecia rzecz, która pozwoli uniknąć kłopotów, to niewpuszczanie do mieszkania osób obcych. Wszelkie niespodziewane wizyty administratorów, hydraulików, gazowników, pracowników socjalnych i innych da się samemu zweryfikować dzwoniąc do konkretnej instytucji. Dobrze jest przyjąć zasadę, by w trakcie wszelkich takich kontroli technicznych itp., mieć wsparcie kogoś młodszego: syna, córki, zięcia, wnuka. Poza sytuacjami nagłymi jak np. woda kapiąca z sufitu, wszelkie kontrole i przeglądy mogą poczekać. Można umówić się na inny termin, w którym senior nie będzie sam.

Dzięki nagłaśnianiu przypadków wyludzeń w mediach osoby starsze są coraz bardziej świadome ewentualnych zagrożeń. Dodatkowo współpraca banków z policją i szkolenia pracowników sprawiają, że udaje im się kilkanaście razy w roku udaremnić takie oszustwa. Warto jednak pamiętać, że w takich przypadkach zawsze potrzebna jest współpraca pomiędzy klientem a doradcą – nie bójmy się mówić o swoich wątpliwościach i bądźmy wyrozumiali, gdy pracownik dopytuje o cel pożyczki czy powód nagłej wypłaty dużej sumy pieniędzy. Wynika to najczęściej z chęci sprawdzenia, czy klient nie padł właśnie ofiarą przestępców.

Jak nie dać się oszukać "fałszywemu" wnuczku czy policjantowi?

- po odebraniu telefonu nie należy wpadać w panikę, spróbować opanować emocje i nie działać pod presją czasu,
- zapiszmy dane telefonującej osoby (przynajmniej imię i nazwisko) i zapytajmy kim dzwoniący jest dla naszego krewnego,
- po zakończeniu rozmowy najlepiej zadzwonić do kogoś bliskiego i koniecznie opowiedzieć o całym zdarzeniu,
- w żadnym wypadku nie przekazujemy pieniędzy nieznanemu ani nie róbmy przelewu na jego konto,
- nigdy nie bierzmy kredytu pod wpływem nacisku osób trzecich.

W przypadku jakichkolwiek wątpliwości należy jak najszybciej powiadomić Policję telefonując pod numer 112

Specjalista Wydziału Prewencji

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Przemyska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Przemysłu przetwarza dane osobowe mieszkańców Spółdzielni (lokatorów, właścicieli, współwłaścicieli, najemców oraz wszystkich innych użytkowników zasobów Spółdzielni).
2. Administratorem danych osobowych mieszkańców Spółdzielni jest Przemyska Spółdzielnia Mieszkaniowa w Przemysłu, z siedzibą pod adresem: Wybrzeże Ojca Św. Jana Pawła II 70, 37-700 Przemysł, nr telefonu: 16 670 77 87
3. W sprawach związanych z danymi osobowymi należy kontaktować się z Administratorem Danych
4. Dane będą przetwarzane w celu wypełniania przez Przemyską Spółdzielnię Mieszkaniową w Przemysłu obowiązków wynikających w szczególności z przepisów Ustawy Prawo Spółdzielcze i Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
5. Dane mogą być udostępniane podmiotom zewnętrznym w celu prawidłowej realizacji usług i umów zawieranych przez Przemyską Spółdzielnię Mieszkaniową w Przemysłu, a także odbiorcami danych mogą być instytucje upoważnione z mocy prawa.
6. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
7. Dane będą przechowywane przez okres zamieszkania osoby (użytkownika zasobu), której dane dotyczą zasobów Przemyskiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Przemysłu, a także przez okresy wymagane odrębnymi przepisami.
8. Każdy mieszkaniec (użytkownik zasobu), którego dane są przetwarzane, ma prawo dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych do jej wycofania. Skorzystanie z prawa cofnięcia zgody nie ma wpływu na przetwarzanie, które miało miejsce do momentu wycofania zgody.
9. Każdemu mieszkańcowi (użytkownikowi zasobu), którego dane są przetwarzane przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Administrator informuje także, że przy przetwarzaniu danych osobowych nie jest stosowane zautomatyzowane podejmowanie decyzji oraz profilowanie.
11. Administrator danych informuje również, że w klatkach schodowych, windach i na zewnątrz wybranych budynków Spółdzielni jest zainstalowany monitoring wizyjny. Miejsce instalacji kamer jest oznakowane a obszar rejestracji obrazu obejmuje ciągi piesze (chodniki), drogi dojazdowe, parkingi, place. Celem monitorowania wybranych obszarów Spółdzielni jest zapewnienie bezpieczeństwa i ochrony mienia Spółdzielni i jej mieszkańców. Dane osobowe w postaci wizerunku osób są rejestrowane i

zapisywane przez okres maksymalnie 4 tygodni. Po tym okresie dane są trwale usuwane poprzez ich nadpisanie.

Administrator danych.

Segregacja śmieci

Od stycznia 2019 roku obowiązywać będzie nowy system selektywnej zbiórki odpadów i jeszcze wyższe opłaty dla tych, którzy nie segregują śmieci.

Polska musi spełniać coraz bardziej rygorystyczne normy recyklingowe. Wszyscy zobowiązani zostaną do segregacji odpadów. Koniec z wyrzucaniem śmieci do wspólnego kontenera. Mieszkańcy mają zadbać o to, by śmieci – posegregowane – trafiły tam, gdzie trafić mają. Aby odpowiednio zmotywować tych, którzy z segregowaniem mieli dotąd problem, zakłada się wprowadzenie swego rodzaju „kar”. Śmieci źle posortowane będą uznane za „zmieszane”, a za wywóz takich gmina będzie mogła ustalić cenę czterokrotnie wyższą niż w przypadku odpadów segregowanych.

Wywóz śmieci niesegregowanych może być 4 razy droższy od wywozu odpadów segregowanych.

Prawidłowa segregacja

METALE I TWORZYWA SZTUCZNE

Należy wrzucać:

- odkręcone i zgniecione plastikowe butelki po napojach
- nakrętki, o ile nie zbieramy ich osobno w ramach akcji dobroczynnych
- plastikowe opakowania po produktach spożywczych
- opakowania wielomateriałowe (np. kartony po mleku i sokach)
- opakowania po środkach czystości (np. proszkach do prania), kosmetykach (np. szamponach, paście do zębów) itp.
- plastikowe torby, worki, reklamówki, inne folie
- aluminiowe puszki po napojach i sokach
- puszki po konserwach
- folię aluminiową
- metale kolorowe

Nie należy wrzucać:

- butelek i pojemników z zawartością
- plastikowych zabawek
- opakowań po lekach i zużytych artykułów medycznych
- opakowań po olejach silnikowych
- części samochodowych
- zużytych baterii i akumulatorów
- puszek i pojemników po farbach i lakierach
- zużytego sprzętu elektronicznego i AGD

PAPIER

Należy wrzucać:

- opakowania z papieru, karton, tekturę (także falistą)
- katalogi, ulotki, prospekty
- gazety i czasopisma
- papier szkolny i biurowy, zadrukowane kartki
- zeszyty i książki
- papier pakowy
- torby i worki papierowe

Nie należy wrzucać:

- ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych
- papieru lakierowanego i powleczonego folią
- papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego
- kartonów po mleku i napojach
- papierowych worków po nawozach, cementie i innych materiałach budowlanych
- tapet
- pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych
- zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych
- ubrań

SZKŁO

Należy wrzucać:

- Butelki i słoiki po napojach i żywności (w tym butelki po napojach alkoholowych i olejach roślinnych)
- Szklane opakowania po kosmetykach (jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców)

Nie należy wrzucać:

- Ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów
- Szkła okularowego
- Szkła żaroodpornego
- Zniczy z zawartością wosku
- Żarówek i świetlówek
- Reflektorów
- Opakowań po lekach, rozpuszczalnikach, olejach silnikowych
- Luster
- Szyb okiennych i zbrojonych
- Monitorów i lamp telewizyjnych
- Termometrów i strzykawek

ODPADY BIODEGRADOWALNE

Należy wrzucać:

- odpadki warzywne i owocowe (w tym obierki itp.)
- gałęzie drzew i krzewów
- skoszoną trawę, liście, kwiaty
- trociny i korę drzew
- niezaimpregnowane drewno
- resztki jedzenia

Nie należy wrzucać:

- kości zwierząt
- oleju jadalnego
- odchodów zwierząt
- popiołu z węgla kamiennego
- leków
- drewna impregnowanego
- płyt wiórowych i pilśniowych MDF
- ziemi i kamieni
- innych odpadów komunalnych (w tym niebezpiecznych)

ODPADY ZMIESZANE

Do pojemnika z odpadami zmieszanymi należy wrzucać wszystko to, czego nie można odzyskać w procesie recyklingu, z wyłączeniem odpadów niebezpiecznych.

Przy segregacji bezwzględnie trzeba pamiętać o odpadach niebezpiecznych, do których zaliczają się zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane lekarstwa, zużyte świetlówki, odpady po żrących chemikaliach (np. środkach ochrony roślin), a także zużyty sprzęt RTV i AGD (tzw. elektroodpady). Tych odpadów nie wolno wyrzucać do śmieci zmieszanych. Można je oddać w

specjalnie wyznaczonych punktach w sklepach i aptekach, a także w punkcie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, czyli tzw. PSZOK-u (Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych), zorganizowanym przez gminę.

(Przedruk artykułu z miesięcznika „Domy spółdzielcze” nr 5/2017)

Oskarżony będzie oskarżał

Zakończyła się, trwająca blisko 17 lat sprawa Zenona Procyka, byłego prezesa Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej „Pojezierze” w Olsztynie. Temida, która „jest ślepa” wydała wyrok uniewinniający i oczyszczający głównego oskarżonego. Można przy tej okazji pytać o wiele rzeczy, m. in. faktyczną rolę senator Staroń i faktyczne motywy jej działania w sprawach spółdzielczości.

Próby likwidacji spółdzielczości i jej kompromitowania trwają w Polsce od ćwierćwiecza. Prawdziwa ofensywa nastąpiła jednak kilkanaście lat temu kiedy okazało się, że temat spółdzielczości i walka z rzekomymi jej patologiami, to doskonały materiał na różne kampanie polityczne i wyborcze. Tropiciele zła w spółdzielczości szczególnie upodobali sobie spółdzielnie mieszkaniowe, co da się dość łatwo wytłumaczyć. W całej Polsce w spółdzielczych budynkach zamieszkuje ok. 10 mln ludzi. Rzucanie kłamstw o powszechnym złodziejstwie, przekupstwie i łamaniu praw tych ludzi przez niegodziwych prezesów - malwersantów zawsze może skutkować zbudowaniem dość licznego elektoratu. Trzeba przyznać, że są politycy, którzy posługując się przykładem jednej czy dwóch spółdzielni zrobili polityczne kariery. Tak się stało w przypadku nikomu wcześniej nieznanego Lidii Staroń. Dzięki fali kłamstw i pomówień zdobyła mandat poselski, a w obecnej kadencji sprawuje urząd senatora. Swoją drogą ciekawe jak czuje się reprezentantka Narodu, kiedy Sąd Najwyższy orzeka, iż poprzednie 16 lat jej działań w sprawie spółdzielni to jedynie oszczerstwa, które doprowadziły do tragedii kilkudziesięciu osób.

„Szczęście ludzką krzywdą szyte”

Te słowa polskiego noblisty Henryka Sienkiewicza z „Trylogii” jakże pasują do działalności senator Staroń. Dziś możemy tak mówić, znając wyrok Sądu Najwyższego w bodaj najtragiczniejszej ze spraw, będących dziełem wspomnianej parlamentarzystki. Od kilkunastu lat jest „na salonach” politycznych, bardzo chętnie zapraszana przez stacje telewizyjne, radiowe oraz prasę. Koncepcja okazała się słuszną, zamiast zajmować się trudnymi sprawami wymagającymi rzetelnej wiedzy merytorycznej, skupiła uwagę na niedoli „uciskanych” spółdzielców. Demagogiczne hasła zawsze łatwo sprzedać społeczeństwu, które z natury jest wrażliwe na krzywdę swoją czy innych. Do tego wystarczy dorzucić tezę o postkomunistycznej pajęczynie i betonie a sukces zapewniony. Senator, niegdyś posłanka Staroń niewątpliwie taki sukces odniosła. Jest w stanie sprzedać mediom każdą swoją tezę o zepsutych nadmiarze władzy prezesach, zarządach i radach nadzorczych a nawet o

konieczności likwidacji spółdzielczości. Twierdzi, że każdy jednostkowy przypadek nadużyć dyskwalifikuje kilka tysięcy spółdzielczych wspólnot w kraju. I nie ważne jest zadowolenie setek tysięcy spółdzielców, bo jest to zjawisko od strony marketingowej zupełnie nieprzydatne. Celem jest „wyłowienie” przypadku patologicznego a następnie prowadzenie ostrej kampanii w mediach. Nieważne przy tym, czy ktoś zostanie zniesławiony, pomówiony, czy brutalnie skrzywdzony.

Tak właśnie stało się w przypadku prezesa Procyka, jego rodziny i grupy pracowników Spółdzielni Mieszkaniowej „Pojezierze”. Pisaliśmy już o tym problemie, kiedy w 2016 r. Sąd Apelacyjny w Gdańsku oczyścił prezesa Procyka ze wszystkich stawianych mu zarzutów. Kilkanaście lat temu niesłuszne oskarżenie go i zarzucanie mu ciężkich nadużyć i przestępstw w Spółdzielni otworzyło Lidii Staroń drogę do Sejmu RP. Kariera rozwijała się szybko wręcz błyskotliwie dzięki podgrzewaniu emocji w społeczeństwie, wywoływanie odruchów żalu, współczucia i poczucia solidarności z pokrzywdzonymi. Bezpodstawne przetrzymywanie niewinnego człowieka w areszcie, utrata zdrowia, zastraszanie jego rodziny przez CBS, śmierć czterech niewinnych osób itd. to fakty, którymi parlamentarzystka zupełnie się nie przejmuje. Jak się wydaje, nie jest w stanie zmienić jej postawy do chwili obecnej.

„Żadna władza nie może stać ponad prawem”

Ta prawnicza maksyma starożytnych Rzymian nie ma chyba zastosowania w przypadku osoby senator Staroń. Zarówno w tym, jak i w innych przypadkach próbuje stać ponad prawem. Oskarżenia formułuje bardzo szybko, bez koniecznych dowodów. I nie ważna jest kolejna zasada prawna mówiąca o domniemaniu niewinności. W taki właśnie sposób w 2005 r. doprowadziła do niesłusznego aresztowania Procyka, rzucając lawinę pomówień i kłamliwych oskarżeń. Dzięki podjętej „walce” ze spółdzielczą patologią i układem zdobyła 12 tys. głosów w wyborach parlamentarnych i weszła do Sejmu. Kiedy Procyk stracił pracę i siedział za kratami, posłanka współpracowała z pamiętającą ze Stowarzyszeniem Obrony Spółdzielczości. W licznych wywiadach dla mediów bardzo chętnie opowiadali o najróżniejszych przestępstwach prezesa i jego popleczników. Oczywiście członkowie Stowarzyszenia zawsze zachowywali anonimowość bojąc się... właściwie nie wiadomo kogo lub czego. Prezes Procyk miał ich zdaniem brać łapówki w różnej postaci, m. in. od firm startujących w przetargach lub od osób starających się o mieszkania. Zdaniem Stowarzyszenia i posłanki potwierdzali to także pracownicy Spółdzielni, którzy także zachowywali anonimowość.

(Nie) należy wysłuchiwać drugiej strony

Nikt nie słuchał żadnych wyjaśnień oskarżonego byłego prezesa. Opinia społeczna bowiem знаła już wyrok i była przekonana o całkowitej jego winie. Jak bowiem można słuchać a tym bardziej wierzyć komuś, kto siedzi w więzieniu. Sam ten fakt działał na jego niekorzyść i z góry skazywał na niepowodzenie w tym sporze. Już na samym początku bardzo wiele wskazywało na bezpodstawność oskarżeń formułowanych przez posłankę Staroń. Organy ścigania przebadaly od 2000 r. blisko 200 wątków związanych ze sprawą z czego 161 nie znalazło potwierdzenia, w faktach a w

latach 2000 - 2005 umorzono 114 śledztw. Nieważne także było to, że dochodzenia prokuratorskie nie potwierdzały winy prezesa Procyka. Pierwszy proces przed Sądem w Ostródzie zakończył się w 2010 r. uniewinnieniem od 18 z 20 zarzutów.

Sąd Okręgowy w Elblągu uniewinnił także z tych dwóch ostatnich. Jednak dla parlamentarzystki z Olsztyna nie miało to żadnego znaczenia. Ostateczny wyrok uniewinniający z lipca 2016 r. miał kończyć sprawę. Prokurator generalny i minister sprawiedliwości złożył kasację do Sądu Najwyższego, który w kwietniu tego roku kasację odrzucił, oczyszczając ostatecznie byłego prezesa ze wszystkich zarzutów.

Zenon Procyk jest człowiekiem wolnym i oczyszczonym z wszelkich zarzutów. To oczywiście nie wróci jemu zdrowia, spokoju całej rodziny, życia czterem ofiarom całej nagonki urządzonej przez obrońców spółdzielczości, zdrowia kilkunastu osobom, ani nie zrekompensuje utraty pracy i dobrego imienia. Senator Staroń, zatwardziała w swoich irracjonalnych postawach twierdzi niezmiennie, że Procyk jest przestępcą, nie uznaje wyroków sądów i nie ma zamiaru przeproszać Zenona Procyka. Cóż, starożytni mawiali, że *każdy człowiek może się mylić, jednak tylko głupiec tkwi w błędzie*.

Teraz natomiast czekamy na odpowiedź Zenona Procyka. Jak sam zapowiedział wytoczy sprawy z powództwa cywilnego oraz sprawy karne, domagając się zadośćuczynienia, jak również ukarania winnych jego niesłusznego oskarżenia i zniesławienia.

*Biuletyn Małopolski
Dr Jerzy Jankowski*

Czujnik czadu - jak dokonać samodzielnego zakupu i prawidłowo zamontować? Jaki wybrać czujnik czadu? Czujnik czadu z atestem czy bez?

Jedyne czujniki bez atestacji, jakie można kupić, to tanie podróbki z Chin. Takich urządzeń w ogóle nie należy kupować, ponieważ ich wskazania mogą być zafałszowane. Dobry czujnik czadu nie jest drogi (to raptem kilkadziesiąt złotych) i zdecydowanie nie warto narażać życia w imię oszczędności rzędu 10-20 złotych.

Wybierając detektor czadu zwróć uwagę na:

- certyfikaty potwierdzające zgodność z właściwymi normami: PN-EN 50291-1 oraz PN-EN 50291-2,
- okres gwarancji i eksploatacji czujnika czadu – najlepsze czujniki działają bez problemów przez 7-10 lat,
- odpowiednio głośne sygnalizowanie podwyższonego stężenia czadu i dodatkowy sygnał optyczny (ważny dla osób niedosłyszących),
- jakość baterii i sygnalizację wyczerpującej się baterii; niektóre czujniki czadu mają baterie niewymienne wystarczające na cały okres eksploatacji,
- funkcję autokontroli, która wykryje wszelkie nieprawidłowości elementu pomiarowego.

Jak działa czujnik czadu?

Działanie domowego elektronicznego czujnika czadu polega na ciągłym monitorowaniu stężenia tlenu węgla w

pomieszczeniu. Elementem reagującym na gaz, jest sensor elektrochemiczny lub półprzewodnikowy (ten ostatni ma dłuższą żywotność). Gdy zostanie przekroczony dopuszczalny poziom czadu w powietrzu, włącza się optyczna i akustyczna sygnalizacja alarmowa. Zapala się czerwona dioda (gdy nie ma zagrożenia lampka świeci na zielono), a jednocześnie włącza się dźwięk o przerywanym tonie i dość wysokim natężeniu (zazwyczaj powyżej 85 dB).

Czujniki tlenu węgla są zasilane z sieci 230 V, baterii ("paluszków") lub z wbudowanego na stałe akumulatora niewymagającego wymiany nawet kilka lat. Niektóre urządzenia wyposażone są w wyświetlacz ciekłokrystaliczny, dzięki czemu łatwo odczytamy aktualny poziom stężenia czadu. Poza tym, na obudowie może znajdować się przycisk umożliwiający szybkie sprawdzenie poprawności działania urządzenia.

Gdzie montować czujniki tlenu węgla?

Montaż czujnika czadu nie jest skomplikowany. Można go więc wykonać samodzielnie, przestrzegając zaleceń podanych w instrukcji obsługi dołączonej przez producenta.

Najczęściej umieszcza się go:

- na ścianie, na wysokości głowy dorosłego człowieka, czyli około 180 cm na podłogą i co najmniej 30 cm od sufitu (niektóre modele przeznaczone są do umieszczenia na suficie lub postawienia na płaskiej powierzchni);
- w pobliżu potencjalnego źródła emisji tlenu węgla, ale nie dalej niż 6 m od niego (gdy będzie to kuchenka lub piekarnik gazowy, to nie bliżej niż 1 m od nich);
- z dala od okien oraz wentylacyjnych otworów nawiewnych;
- w miejscu nienasłonecznionym, niezagrażonym bezpośrednim wpływem wody z natrysku, bądź spalin z urządzeń grzewczych. Detektor należy też chronić przed parami cieczy agresywnych (np. rozcieńczalników) - skraca to jego trwałość;
- w miejscu nieosłoniętym meblami, zasłonami lub innymi przedmiotami ograniczającymi dopływ powietrza.

Przemyska Spółdzielnia Mieszkaniowa informuje, że Prezes Urzędu Regulacji Energetyki decyzją nr

OKR-4210-21 (6)/201 8/277/XVI/JM zatwierdził

taryfę dla ciepła ustaloną przez MPEC w Przemyślu.

Nowe stawki opłat obowiązywać będą od dnia 01.01.2019 r.